

EMPRENDER
PARA INCLUIR

#EMPRENDE
#PARTICIPA
#INCLUYE

DOSSIER DE
HERRAMIENTAS



Edita:

Fundación Cepaim

Presidencia de Fundación Cepaim: Juan Antonio Miralles Ortega

Dirección: Juan Antonio Segura Lucas

Subdirección: Raúl Martínez Ibars

©Fundación Cepaim

www.cepaim.org

Desde 1994 trabajando por la convivencia y la cohesión social.

Coordinación de contenidos:

Susana Henarejos Martínez, Coordinadora del Proyecto EPI,

Emprender para Incluir del área de Empleo y Formación de Fundación Cepaim

Redacción de contenidos

José Manuel Pérez Díaz. Emprendedor Social. Patrono de Fundación Cepaim.

Equipo Técnico EPI II: Laura Baños, Pablo Ortiz, Carlos Gómez, Fuensanta Marín, Pedro Ortín

Susana Henarejos Martínez, Coordinación del Proyecto y de la Publicación

Financiadores:

Publicación elaborada gracias a la financiación del Fondo Social Europeo, el FSE invierte en tu futuro, a través del organismo intermedio CEPES, Confederación Empresarial Española de la Economía Social, en el marco del Programa Operativo Pluriregional de Inclusión Social y la Economía Social, POISES.

Diseño y maquetación

Estudio Gráfico Tete López /2018

Impresión:

NEXTCOLOR S.L.

Depósito Legal: MU-1678-2018

Impreso en España - Printed in Spain

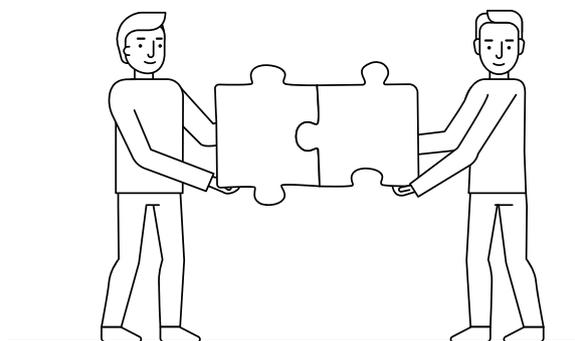
PRESENTACIÓN

El conjunto de herramientas que presentamos a continuación te pueden ayudar a encontrar y crear soluciones para tu proyecto EPI pero también para tus desafíos cotidianos.

Con un enfoque proactivo y colaborativo, plenamente identificado con el proyecto Emprender para Incluir, realizamos un recorrido por estas herramientas a modo de navaja multiusos. Cada una de las hojas tiene un objetivo definido, pero puede ser utilizado para un uso totalmente diferente al preconcebido inicialmente por nosotros. Consecuencia del enfoque hacia las personas, comenzamos por el autoconocimiento, continuamos con los documentos destinados a la puesta en marcha de vuestro proyecto, seguimos con el análisis de oportunidades y experimentación de las posibles soluciones desde un punto de vista optimista y terminamos con el ya clásico, en el mundo del emprendimiento, Lienzo de Modelo de Negocio, para comprender mejor el proyecto desarrollado pero también sirviéndote para entenderte a ti mismo en tu relación con las personas que te rodean.

Las hemos separado para que sean fácilmente manipulables, manejables, usables, maleables y experimentables.

A partir de aquí, es tu turno.





ÍNDICE

1. Acrónimo de tu nombre. Pág. 9
2. ¿Quién soy? Pág. 10
3. Rutina CSI. Pág. 11
4. Ventana de Johari. Pág. 12
5. Árbol de los logros. Pág. 13
6. Buscando a alguien... (bingo). Pág. 14
7. Acta de constitución y fichas de registro. Pág. 15
8. Estatutos. Pág. 16
9. Organigrama. Pág. 17
10. Logotipo. Pág. 18
11. Búsqueda en medios. Pág. 19
12. Entrevista. Pág. 20
13. DAFO. Pág. 21
14. Persona. Pág. 22
15. Mapa de empatía. Pág. 23
16. Stakeholders map. Pág. 24
17. Customer journey map. Pág. 25
18. Storyboard. Pág. 26
19. Cinco Fuerzas de Porter. Pág. 27
20. Lienzo del modelo de Negocio (BMC). Pág. 28



HERRAMIENTA:
ACRÓNIMO DE TU NOMBRE

Empty space for writing the acronym.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación





HERRAMIENTA: ¿QUIÉN SOY?

Realizar un collage sobre ti mismo.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



3

HERRAMIENTA: RUTINA CSI

Imagen de cómo ves tu futuro

Color que mejor te defina como persona. Símbolo: de tu pasión.



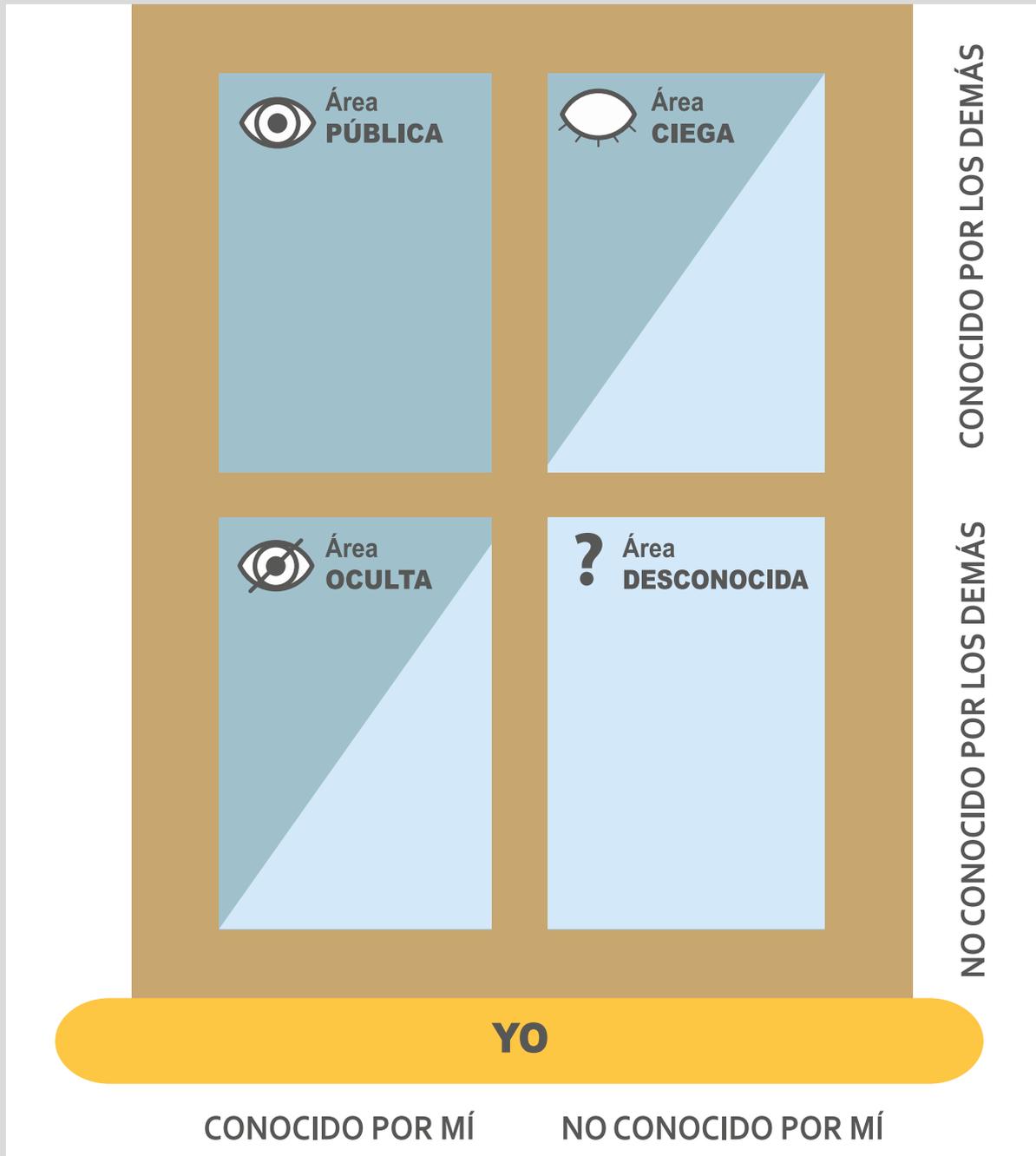
Conclusión/Reflexión:

Evaluación



4

HERRAMIENTA: LA VENTANA DE JOHARI



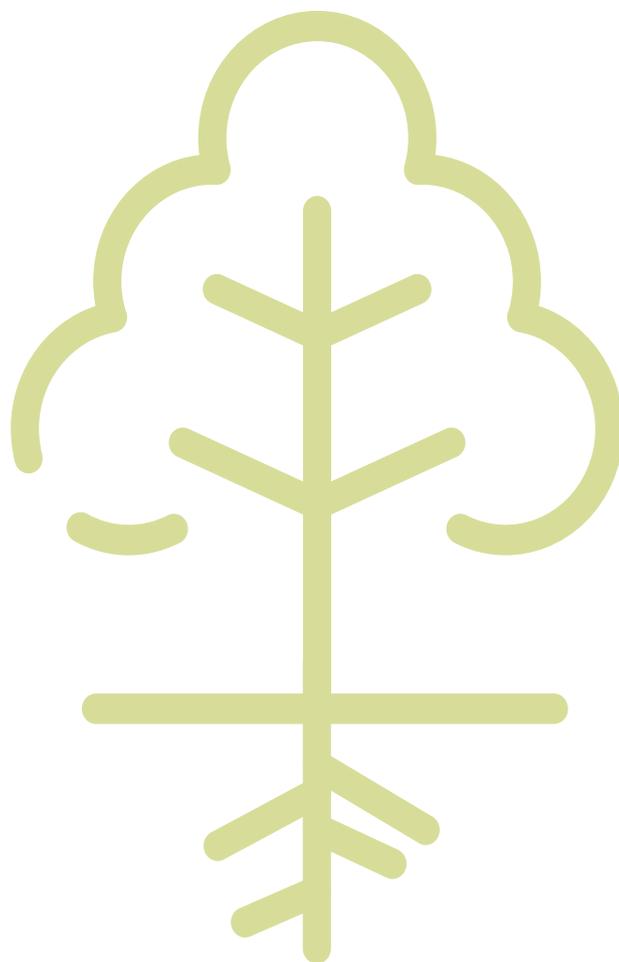
Conclusión/Reflexión:

Evaluación



5

HERRAMIENTA: ÁRBOL DE LOS LOGROS



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



6

HERRAMIENTA:

BUSCANDO A ALGUIEN

<i>Escribe el nombre de alguien que juegue a videojuegos.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien cuyo color favorito sea el naranja.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que se lave los dientes TODOS los días.</i>
<i>Escribe el nombre de alguien que sea cariñoso/a.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que le guste el fútbol.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien a quien le guste jugar al baloncesto.</i>
<i>Escribe el nombre de alguien a quien le encante leer TODOS los días.</i>	<i>Consigue la firma de algún compañero/a.</i>	<i>Consigue la huella dactilar de alguien que esté ahora mismo sonriendo.</i>
<i>Escribe el nombre de la mascota de algún compañero/a</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que sepa manejar Internet.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que sea buen estudiante.</i>
<i>Escribe el nombre de alguien cuyo cumpleaños sea en el mismo mes que el tuyo.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que sepa hacerse la cama.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien a quien no le dé vergüenza darte un abrazo y te lo dé.</i>
<i>Escribe el nombre de alguien que le guste las películas de miedo.</i>	<i>Escribe el nombre de alguien que tenga una "A" en su nombre.</i>	<i>Consigue la firma de alguien que le guste las judías verdes</i>



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



7

HERRAMIENTA :

ACTA DE CONSTITUCIÓN Y FICHAS DE REGISTRO

ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA COOPERATIVA

Reunidos en _____, a las _____ horas del día _____ de _____ de _____, los/as abajo firmantes nos reunimos para formar una empresa con el objeto de:

Nuestra empresa será una sociedad _____ y tendrá _____ socios/as.

Cada Miembro de la cooperativa/empresa junior deberá rellenar una ficha de registro.

Los estatutos de la empresa se elaborarán entre todos/as los/as cooperativistas / miembros de la empresa.

Y para que así conste, firmamos el presente documento,

Asistentes (firmado por todos/as):

FICHA REGISTRO DE SOCIO

Nº de Registro socio/a:

Fecha: _____ Lugar: _____

Nombre:

Apellidos:

NIE-DNI:

Participo como cooperativista junto con mis compañeros/as del curso:

en el centro:

Con la siguiente inversión: _____ euros.

Y para que así conste, firmo el presente documento en:

y en la fecha de hoy.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación





HERRAMIENTA :

ESTATUTOS

ESTATUTOS COOPERATIVA		
La denominación de la cooperativa:		
Domicilio social		
Tipo de actividad: / CNAE		
La duración y ámbito territorial de la actividad:		
El objeto social:		
ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN		
	Funciones	Elección
Presidente/a:		
Secretario/a:		
Interventor/a (materia contable):		
REUNIONES		
Número mínimo de asistentes:		
Normas de convocatoria:		
Calendario:		
NORMAS DE ASOCIACIÓN		
Requisitos para ser socio/a:		
Aportación obligatoria mínima:		
Derechos y deberes		
Motivos de expulsión		
DISOLUCIÓN		
Causas:		
Distribución de excedentes:		



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



9

HERRAMIENTA: ORGANIGRAMA



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



10

HERRAMIENTA: CREACIÓN DEL LOGOTIPO



Conclusión/Reflexión:

Evaluación

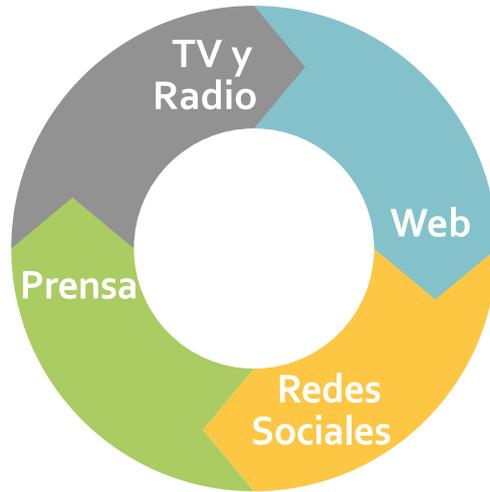


11

HERRAMIENTA: BÚSQUEDA EN MEDIOS

Seleccionar información importante en los diferentes medios.

Registrar aspectos que pueden afectar a nuestro producto



Resumen:



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



12

HERRAMIENTA: ENTREVISTA

Obtener información del usuario/cliente respecto a preferencias.

Adaptar el encuentro al entrevistado para obtener la información

Entrevistado:

Objetivo:

Preguntas clave:

Resumen:

Factores importantes:



Conclusión/Reflexión:

Evaluación

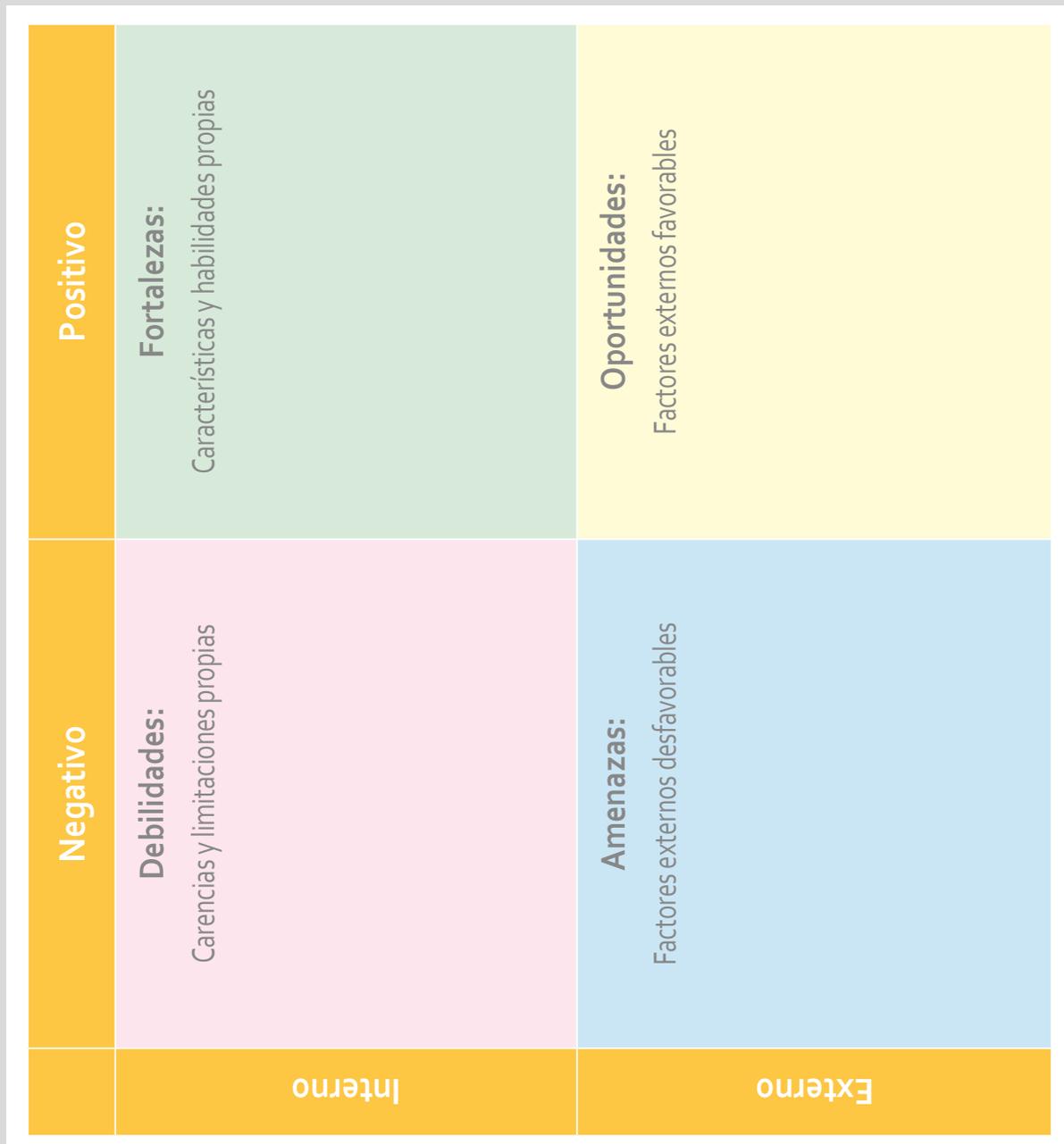


13

HERRAMIENTA: DAFO

Conocer el proyecto internamente y descubrir la situación externa.

Sintetizar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



Personificar/visualizar nuestro cliente.

Entender nuestro potencial usuario.

A collection of sticky notes and a scalloped circle arranged on a white background. The items are:

- A scalloped circle outline in the top left.
- An orange sticky note titled "Características" with sub-points: "Edad:", "Familia:", "Trabajo:", and "Lugar:".
- A light green sticky note titled "Personalidad" with a 2x2 grid: "Racional" vs "Sentimental", "Extrovertido" vs "Introvertido", "Detección" vs "Intuición".
- An orange sticky note titled "Influencias".
- A grey sticky note titled "Valores / Creencias".
- A pink sticky note titled "Necesidades / Preocupaciones / Motivaciones /".
- A light blue sticky note titled "Marcas / Productos".
- A yellow sticky note titled "Objetivos / Metas / Sueños".



Conclusión/Reflexión:

Evaluación

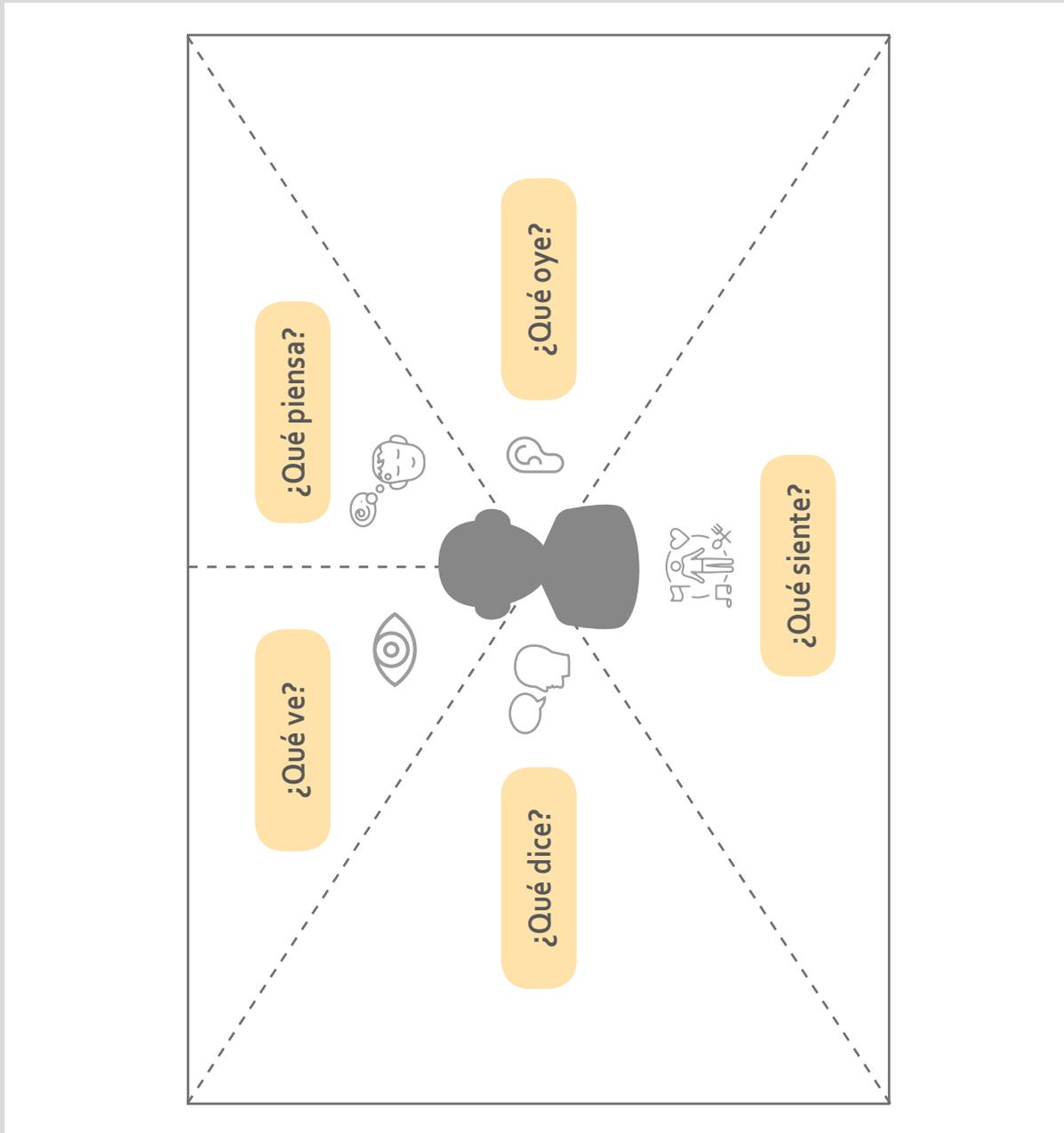


15

HERRAMIENTA: MAPA DE EMPATÍA

Conocer aspectos emocionales y racionales del usuario/cliente.

Entender su punto de vista del servicio/necesidad/problema.



Conclusión/Reflexión:

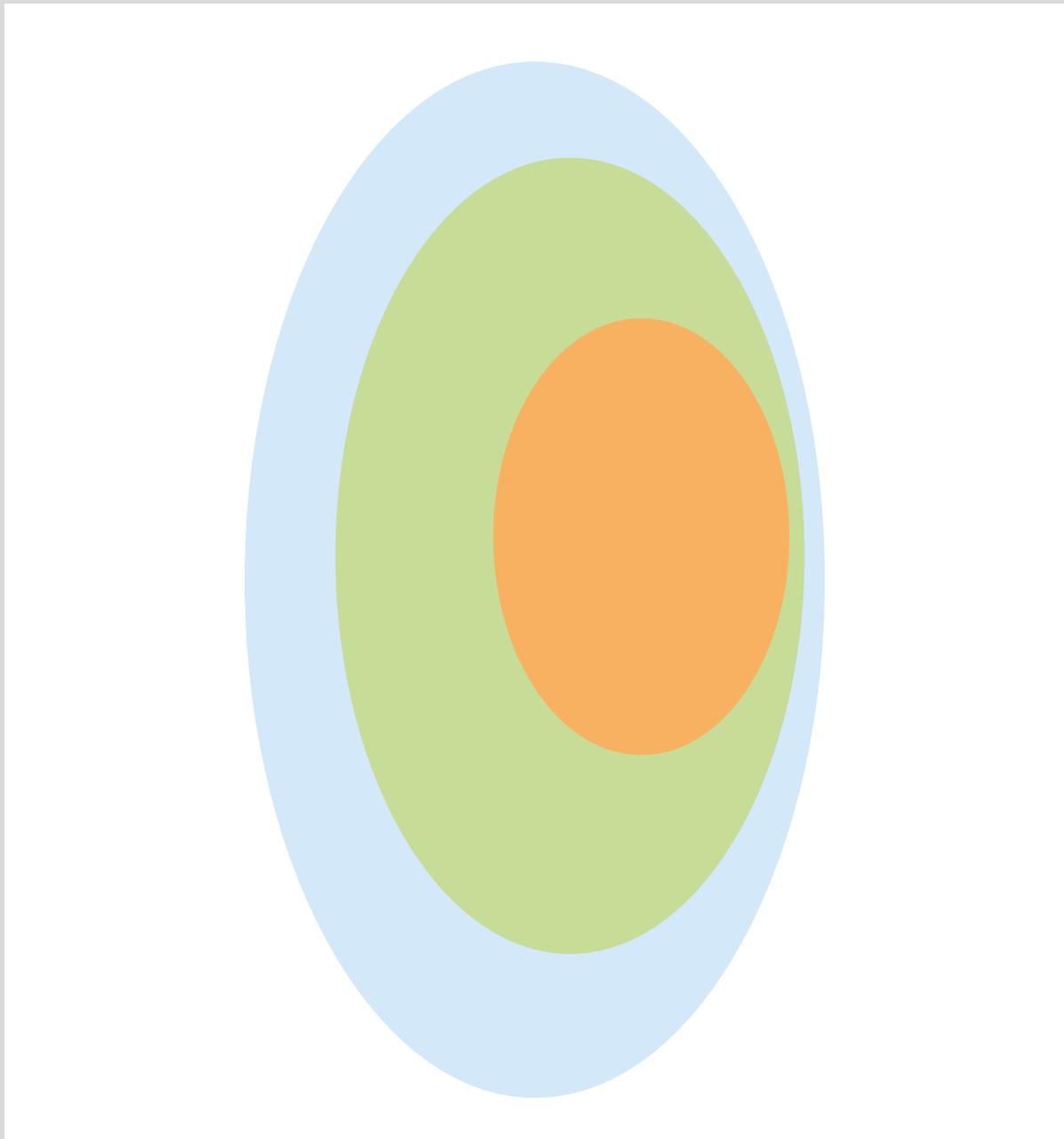
Evaluación



16

HERRAMIENTA: STAKEHOLDERS MAP

Descubrir los actores que tienen contacto directo o indirecto con nuestra empresa, servicio o producto.
Entender el contexto.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



17

HERRAMIENTA: CUSTOMER JOURNEY MAP

Definimos el itinerario de un cliente/usuario y su interacción con el servicio o producto ofrecido.

Después							
Durante							
Antes							
	 Localización	 Acciones	 Pensamientos	 Emociones	 Oportunidades	 Nivel de satisfacción 	


Conclusión/Reflexión:

Evaluación
 





18

HERRAMIENTA: STORYBOARD

Prototipar la historia dibujando el concepto en viñetas

Hacer más entendible nuestro producto o servicio.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



19

HERRAMIENTA: CINCO FUERZAS DE PORTER

Profundizar en el comportamiento de la industria.

Mostrar nuestra posición en el mercado, permitiendo la anticipación.



Conclusión/Reflexión:

Evaluación



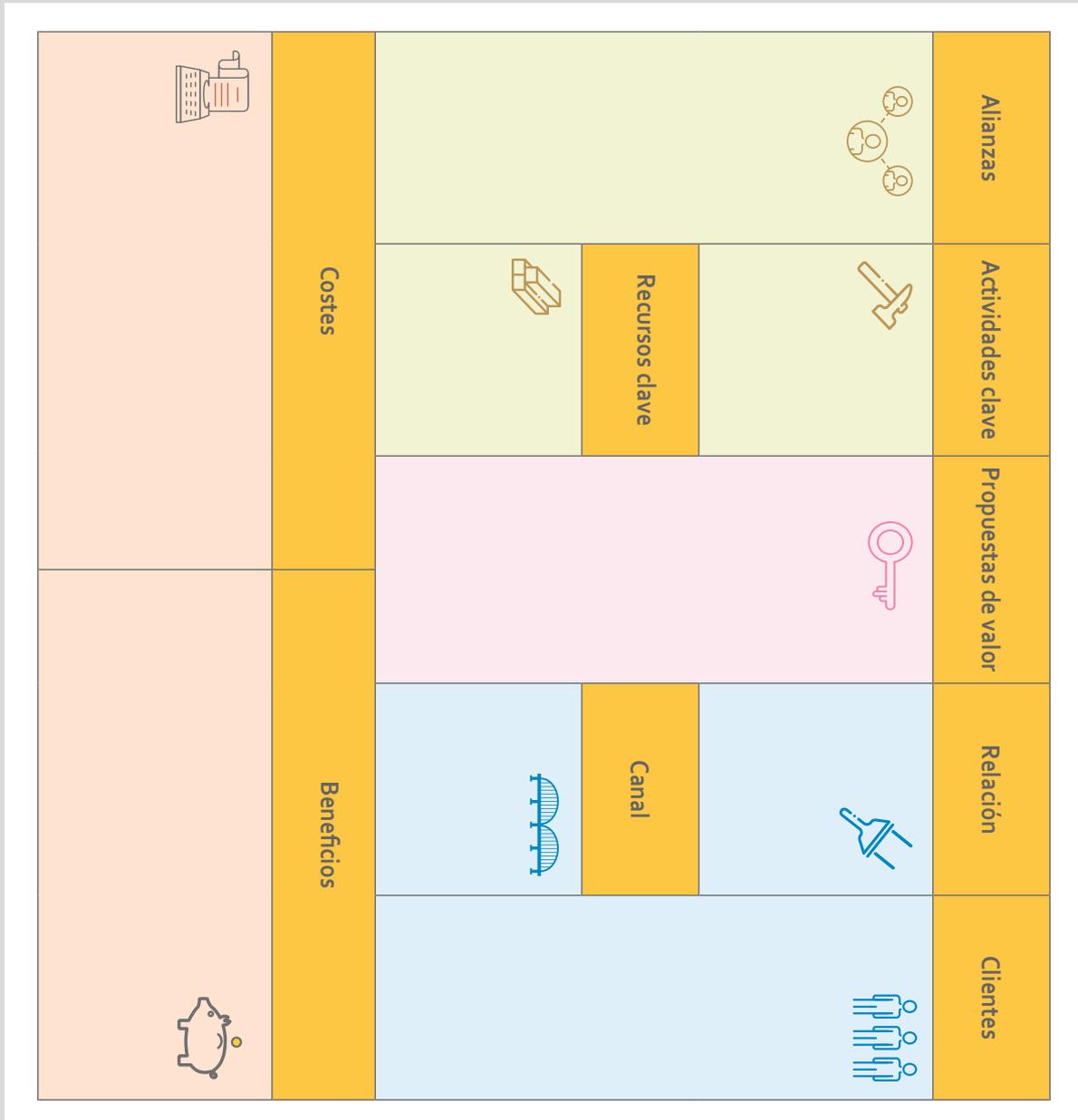
20

HERRAMIENTA:

LIENZO DEL MODELO DE NEGOCIO: BUSINESS MODEL CANVAS (BMC)

Permite comprender el funcionamiento global del proyecto

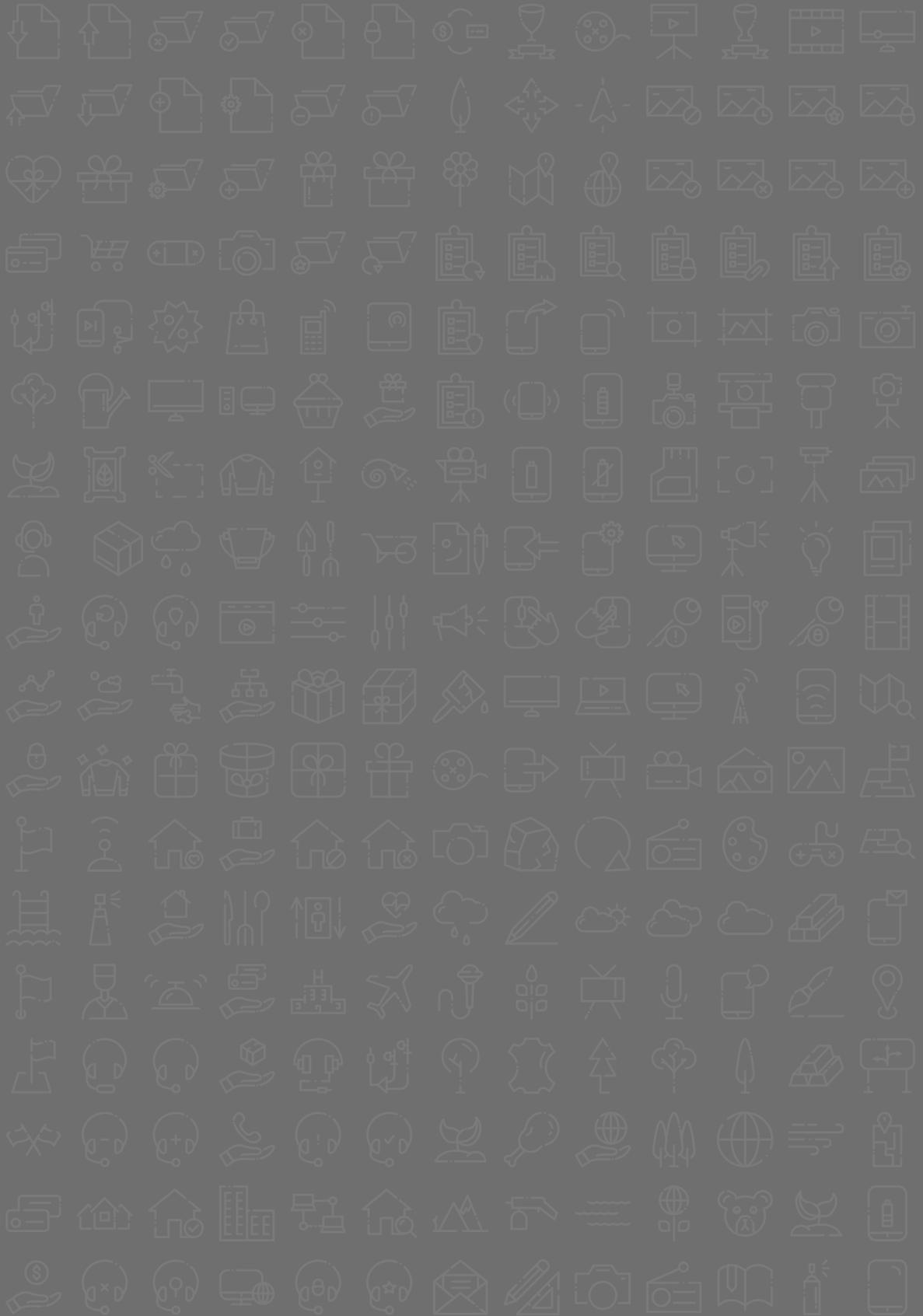
¿A quién doy mi servicio? ¿Qué ofrezco? ¿Cómo lo hago?

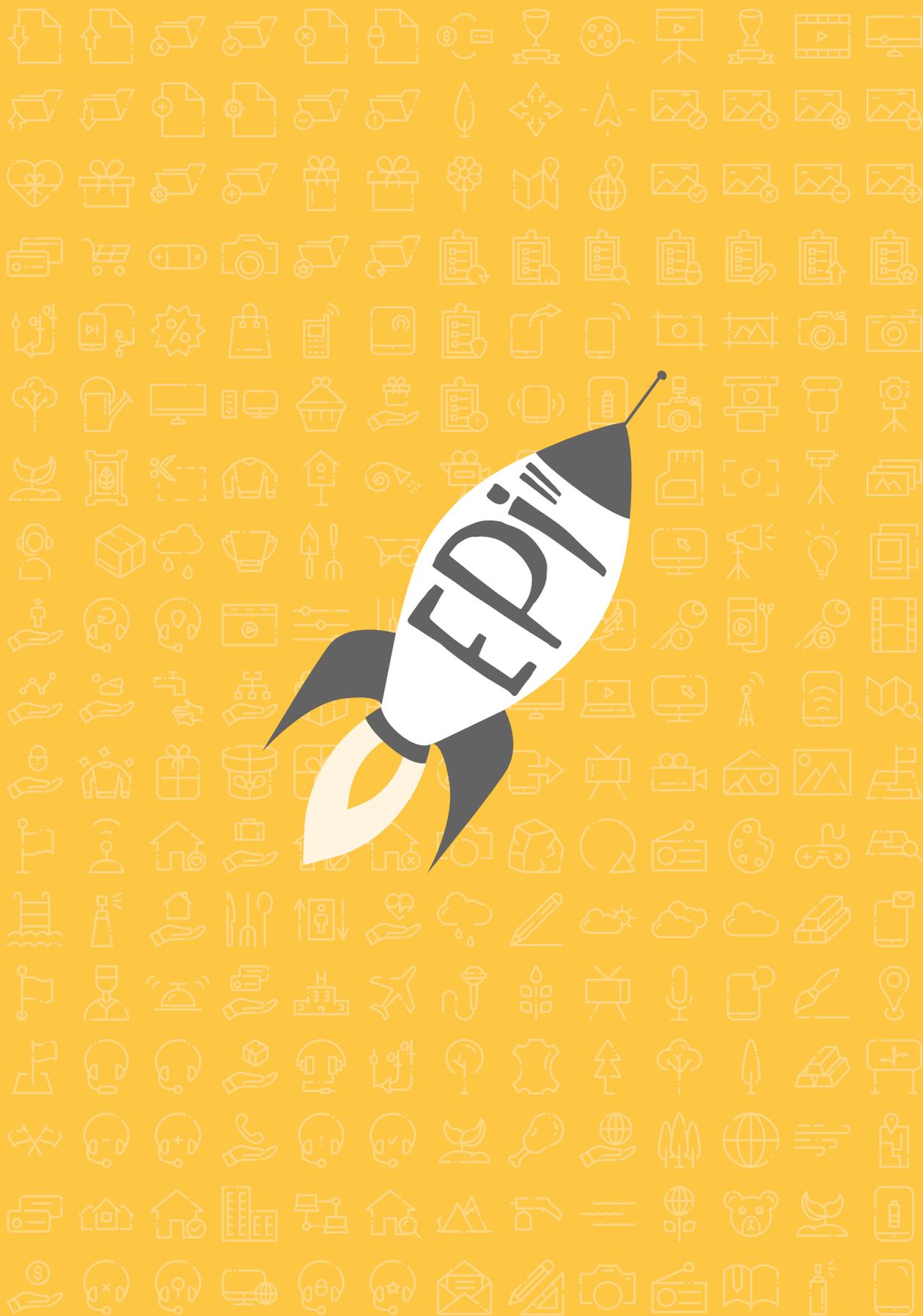


Conclusión/Reflexión:

Evaluación







IMPULSA Y DESARROLLA:



COFINANCIA:



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



"Emprender para Incluir, EPI II" está impulsado y desarrollado por Fundación Cepaim gracias a la financiación del Fondo Social Europeo, a través del organismo intermedio CEPES, Confederación Empresarial Española de la Economía Social, en el marco del Programa Operativo de Inclusión Social y la Economía Social, POISES"