

OFERTA DE EMPLEO

La FUNDACIÓN CEPAIM inicia un proceso de selección de **CONTRATACIÓN** en el **Área de Intervención con jóvenes y familias (Ciudad Real)** con las siguientes características:

PUESTO:	TÉCNICO/A DE PROYECTO
OBJETIVOS DEL PUESTO	Garantizar el cumplimiento de los objetivos de los proyectos asignados conforme a las directrices metodológicas establecidas, aportando un valor y una "calidez" en el trato personal con los/as menores, que permita alcanzar un nivel excelente en la intervención.
PERFIL FORMATIVO Y EXPERIENCIAL	<ul style="list-style-type: none"> • FP/ EDUCADOR/A SOCIAL/ MAESTRO/A / PEDAGOGO/A / Rama Social • Se valorará experiencia en Fundación Cepaim u otras entidades del Sector. • Certificado de Delitos de naturaleza sexual (no se tendrán en cuenta las candidaturas si no se acompaña de este certificado.)
FORMACION Y CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:	<p>Se valorará</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos específicos sobre las materias a desarrollar y del fenómeno migratorio. • Conocimientos en informática nivel usuario. Windows, ofimática, Excel, Internet. • Carnet de conducir. • Idiomas. Se valorará conocimientos de inglés, árabe y francés.
PERFIL COMPETENCIAL	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a la eficiencia y los resultados. Enfoque usuario. • Competencia Técnica • Capacidad de Trabajo en Equipo • Compromiso • Análisis y razonamiento. • Persona organizada, dinámica y capacidad de empatía. • Persona autónoma con capacidad de auto organización y de auto aprendizaje.
FUNCIONES:	<ul style="list-style-type: none"> • Recoger los diversos documentos para la cumplimentación de expedientes. • Aplicar la política de calidad de la entidad en el desarrollo de la actividad. • Realizar entrevistas con las familias.

	<ul style="list-style-type: none"> • Programar los contenidos a desarrollar de acuerdo a los/as tutores/as del alumnado. • Seguimientos y reuniones con tutores de los centros educativos. • Reuniones con los diferentes equipos del centro. • Responsabilidad en la custodia de documentos y expedientes. • Garantizar la consecución de los objetivos del proyecto de CaixaProinfancia. • Recoger los partes diarios de firmas. • Actualizar y archivar toda la información generada. • Complimentar la guía de gestión del proyecto. • Velar por la correcta cumplimentación de los expedientes de las personas participantes. • Apoyar las acciones transversales del programa en relación a la inserción sociolaboral, vivienda, acogida, participación...etc. • Garantizar la consecución de los objetivos del proyecto de CaixaProinfancia. • Elaboración informes y memorias de actividad del proyecto CaixaProinfancia. • Registro de trabajo realizado en la aplicación informática de la Fundación Cepaim y en las bases o tablas específicas de la entidad financiadora. • Mantener contacto con el personal técnico de los centros para el seguimiento del proyecto. • Asistir a reuniones de centro o del área a las que se les convoque. • Emisión y/o elaboración de informes y propuestas sobre las materias de su competencia. • Cualquier otra función que se le encomiende de acuerdo a su categoría, puesto de trabajo o programa en él se encuentre adscrito/a. <ul style="list-style-type: none"> • Velar por el cumplimiento de la ley de protección de datos implantada por la entidad. • Diseñar, organizar y aplicar acciones de visibilidad del programa
<p>Condiciones del puesto:</p>	<p><u>Tipo de contrato:</u> Obra y servicio. Jornada: 20 horas en función de los grupos a atender</p> <p><u>Salario Mensual:</u> Grupo 3.3 Según Convenio Colectivo.</p> <p><u>Fecha de incorporación:</u> A partir del 08 de octubre de 2019.</p> <p>Disponibilidad para viajar.</p>
<p>Lugar de Trabajo:</p>	<p>Municipio Ciudad Real</p>

➤ Las personas interesadas deben enviar el curriculum vitae al siguiente correo electrónico:

Asunto: ofpersonalcaixaciudadreal@cepaim.org

➤ Fecha límite para presentar candidaturas hasta: **19/09/2019 a las 12:00 Horas**

Aviso Legal

En cumplimiento de lo dispuesto en EL REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos), La FUNDACION CEPAIM le informa que los datos de carácter personal de su titularidad que usted nos facilita para las ofertas de empleo, están incluidos en un fichero propiedad de FUNDACION CEPAIM debidamente protegido.

Una vez terminado el proceso de selección donde usted ofrece su candidatura se eliminara toda la información facilitada por usted de forma automática En cualquier momento podrá ejercer el derecho al acceso de sus datos personales, su rectificación o supresión, la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos (Para hacerlo deberá realizar una solicitud por escrito a FUNDACION CEPAIM, C/Estación S/N, Beniaján-Murcia, 30570, o a través correo electrónico a: protecciondedatos@cepaim.org junto con una prueba válida en derecho, como fotocopia delNIE/DNI o PASAPORTE e indicando en asunto "PROTECCIÓN DE DATOS".

