

OFERTA DE EMPLEO

La **FUNDACIÓN CEPAIM** inicia un proceso de selección para la **CONTRATACIÓN** el centro de **VALENCIA** con las siguientes características:

PUESTO:	TÉCNICO/A DE PROYECTO. ÁREA ACOGIDA Y PROTECCIÓN INTERNACIONAL
OBJETIVOS DEL PUESTO	Garantizar el cumplimiento de los objetivos del proyecto asignado, conforme a las directrices metodológicas establecidas, aportando un valor y una "calidez" en el trato personal con los/as usuarios/as, que permita alcanzar un nivel excelente en la intervención.
FORMACIÓN:	Educador/a Social, Técnico/a de intervención social o Mediador/a Social o Similar/ Persona con experiencia demostrable en el ámbito de la inmigración. Se solicitará Certificado penales conforme a la Ley 26/2015 Protección de la infancia y la adolescencia.
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:	SE VALORARÁN: <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos sobre interculturalidad y del fenómeno migratorio y características básicas del colectivo inmigrante, y sobre los recursos de la región. • Conocimientos en informática; Windows, ofimática e Internet. • Conocimientos en perspectiva de género y políticas de igualdad de oportunidades. Imprescindible <ul style="list-style-type: none"> • Carnet de conducir • Idiomas: árabe, inglés o francés; se tendrán en cuenta otros idiomas.
FUNCIONES:	<ul style="list-style-type: none"> • Información, Orientación y Asesoramiento sobre derechos y recursos sociales. • Derivación y/o canalización de las demandas sociales a los recursos más adecuados cuando proceda. • Supervisión y asesoramiento a los/as beneficiarios/as sobre aquellas actividades relacionadas con la vida diaria, necesarias para su atención personal o familiar. • Información sobre normas y compromisos relativos a los derechos y deberes que se asumen al acceder al servicio. • Valoración de las necesidades y/o problemas y elaboración de diagnósticos sociales.

	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de itinerarios individuales y/o familiares de intervención. • Asesorar, colaborar y, en casos estrictamente necesarios, acompañar a los/as beneficiarios/as a la realización de trámites para el acceso a servicios o gestión de recursos. • Realizar las gestiones necesarias para la prevención y/o tratamiento en el ámbito sanitario. • Realizar las gestiones necesarias para la escolarización de los menores, si procede, y su acceso a los recursos socioeducativos. • Conocimientos sobre interculturalidad y del fenómeno migratorio y características básicas del colectivo inmigrante, especialmente en intervención con unidades familiares y mujeres. • Realización del seguimiento de las tareas y actuaciones asignadas en los itinerarios de intervención. • Evaluación permanente de compromisos adquiridos en los itinerarios de intervención y reajuste de los mismos. • Identificación y coordinación con recursos externos que complementen los servicios de la Fundación y beneficien el desarrollo de los itinerarios individualizados y/o familiares de las personas atendidas. • Conocimientos en perspectiva de género y políticas de igualdad de oportunidades. • Realizar las entrevistas de admisión a los diferentes servicios de acogida y vivienda. • Resolución y/o comunicación a la coordinación de centro y áreas de aquellas cuestiones que afecten a la dinámica del servicio al que se encuentre vinculado/a. • Emisión de informes y propuestas sobre materias de su competencia. • Velar por el estado óptimo de las instalaciones y enseres de centros de estancia temporal, oficinas de atención donde se prestan los servicios. • Reuniones grupales de supervisión de la convivencia de residentes en los asentamientos y los/as beneficiarios/as alojados/as en centros de acogida. • Colaboración en el diseño y redacción de proyectos. • Registro del trabajo realizado en la aplicación informática de la Fundación Cepaim y/o bases específicas de las entidades financiadoras. • Gestión de proveedores, compras, recopilación de facturas, justificación de gastos. • Cualquier otra función que se le encomiende de acuerdo a su categoría, puesto de trabajo, o programa en el que se encuentre adscrito/a.
<p>Condiciones del puesto:</p>	<p><u>Tipo de contrato:</u> MEDIA JORNADA, 19 HORAS SEMANALES <u>Salario Mensual:</u> Grupo 3.3 según convenio colectivo de la Fundación Cepaim <u>Fecha de incorporación:</u> Mes de NOVIEMBRE</p>
<p>Lugar de Trabajo:</p>	<p>VALENCIA</p>

- Las personas interesadas deben enviar el curriculum vitae al siguiente correo electrónico:

Correo: ofasentamientosvalencia@cepaim.org

- **Fecha límite para presentar candidaturas hasta:10/11/2017**

